

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 1 «Семицветик»
И.П.Филиппова



**План мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ «Детский сад № 1 «Семицветик» на 2016 – 2017 учебный год.**

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Детский сад № 1 «Семицветик».

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Организационные мероприятия		
1.1.	Создание в ДОУ комиссии по противодействию коррупции	до 15.09.2016	Заведующий
1.2.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	В течение года	Заведующий
1.3.	Круглый стол « Коррупции – НЕТ!»	18.10.2016	Заведующий, старший воспитатель
1.4.	Организация контроля за выполнением мероприятий, предусмотренным настоящим планом	В течение года	Заведующий
1.5.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на последующий период	В течение года	Заведующий
1.6.	Проведение публичных отчетов с информацией о расходовании благотворительных взносов и пожертвований	В течение года	Заведующий, начальник хозотдела
2.	Мероприятия по нормативному правовому обеспечению противодействия коррупции		
2.1.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание		Заведующий

	<p>приказов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о создании комиссии по противодействию коррупции в ДОУ - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений; <p>Разработка Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.</p> <p>Создание пакета документов: Коррупции - НЕТ!</p>	По мере необходимости	
2.2.	Проведение мониторинга изменений законодательства РФ, Костромской области в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий
2.3.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности ДОУ	В течение года	Заведующий
2.4.	Подготовка и представление на рассмотрение заседания комиссии по противодействию коррупции городского округа город Волгореченск, Совета администрации докладов о принимаемых мерах по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях, устранении причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	В соответствии с планом работы комиссии по противодействию коррупции городского округа город Волгореченск, Совета администрации	Заведующий
3.	Мероприятия по совершенствованию механизма управления в целях предупреждения коррупции		
3.1.	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
3.2.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципального задания и государственных контрактов	Постоянно	Заведующий, начальник хозотдела
3.3.	Совершенствование деятельности по оказанию платных услуг в ДОУ	Постоянно	Заведующий
3.4.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальным заданием и государственными контрактами.	Постоянно	Заведующий, начальник хозотдела
3.5.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ, актов списания в ДОУ	Постоянно	Заведующий, начальник хозотдела
3.6.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Заведующий
3.7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ДОУ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Заведующий
3.8.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе:	Постоянно	Заведующий, начальник хоз.отдела комиссия, Комиссия по противодействию коррупции

	- законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской плат. Прозрачность распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.		Комиссия по распределению стимулирующих выплат
3.9.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Май 2017 г.	заведующий
3.10.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучения; - мониторинг образовательной деятельности; - самоанализ деятельности ДОУ; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования в ДОУ; -обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления воспитанников ДОУ	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель
3.11.	Усиление контроля за осуществлением набора воспитанников в ДОУ	Постоянно	Заведующий
3.12.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Заведующий
4.	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ДОУ		
4.1.	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ДОУ.	Постоянно	Заведующий
4.2.	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за календарный год .	По плану ежегодно	Заведующий
4.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Постоянно	Заведующий
4.4.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования, о законных формах привлечения благотворительных взносов и пожертвований, обеспечение доступности информации о деятельности ДОУ, путем публикаций в прессе, размещения информации на информационных стендах и сайте ДОУ.	Постоянно	Заведующий
5.	Мероприятия по взаимодействию ДОУ и гражданского общества		

5.1.	Обеспечение прозрачности и открытости деятельности ОМС в рамках доступности в получении информации (сайт, СМИ)	В течение года	Заведующий
5.2.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Март 2017	заведующий
5.3.	Организация и проведение профилактических мероприятий по противодействию коррупции, о создании условий нетерпимости к данному проявлению в сферах, от которых непосредственно зависит повседневная жизнедеятельность граждан, по разъяснению ответственности за взяточничество и посредничество во взяточничестве (анкетирование, методические брошюры, проведение собраний, и т.п.)	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
5.4.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Начало-конец учебного года	Заведующий
5.5.	Обеспечение работы «телефона доверия» в ДОУ	В течение года	Заведующий
6.	Мероприятия по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей (законных представителей)		
6.1.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение занятий по правам ребенка в средней, старшей - подготовительной группах, тематических конкурсов среди воспитанников, чтение художественной литературы о долге, совести, совестливости: В. Осеева « Синие листья», Л.Н. Толстой « Старый дед и внучек», сказка « Лиса и козел», решение игровых проблемных ситуаций: «Можно и нельзя», «Упорство и упрямство», « Как прожить без ссор?», бесед: «Правила поведения в детском саду», «Что такое хорошо? Что такое плохо?» и др., общего родительского собрания)	Ноябрь 2016 г.	Старший воспитатель, воспитатели
6.2.	Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	Февраль 2017 г	Воспитатели старших групп, старший воспитатель
6.3.	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Постоянно	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции
6.4.	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Март 2017г	Старший воспитатель
6.5.	Проведение мероприятий по формированию у работников ДОУ негативного отношения к коррупции, в том числе к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Постоянно	Заведующий

6.6.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании платных образовательных услуг на родительских собраниях,	Сентябрь 2016	Заведующий, старший воспитатель
7.	Антикоррупционный мониторинг		
7.1.	Анализ жалоб и обращений граждан на наличие сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	Постоянно	Заведующий
7.2.	Анализ публикаций в СМИ, жалобах и обращениях с точки зрения наличия в них фактов о коррупции и проверки фактов	Постоянно	Заведующий
7.3.	Анализ должностных обязанностей работников ДОУ исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Постоянно	Заведующий
7.4.	Повышение уровня компьютерной грамотности работников, занимающихся вопросами противодействия коррупции	В течение года	Заведующий
7.5.	Развитие системы электронного документооборота и делопроизводства в ДОУ	Постоянно	Заведующий